

# Zorgplan 2022-2023



Jan de Ridderstraat 4

2201 DN Noordwijk

071-3610089

[info@klaverweideschool.nl](mailto:info@klaverweideschool.nl)



## Inhoud

<b>1. Inleiding</b>	<b>3</b>
<i>Passend onderwijs</i>	3
<i>Inrichting passend onderwijs</i>	3
<b>2. Zorgbegeleiding binnen Daltonschool Klaverweide</b>	<b>6</b>
<i>Onze kenmerken zijn:</i>	6
<i>Ouders</i>	9
<b>3. Gesprekkencyclus</b>	<b>10</b>
<b>4. Advisering vervolg onderwijs groep 7 en 8</b>	<b>11</b>
<b>5. Externe ondersteuning</b>	<b>12</b>
<i>Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)</i>	12
<i>Jeugdgezondheidszorg (JGZ)</i>	12
<i>Onderwijs Advies (OA)</i>	12
<i>Logopedie op school</i>	12
<i>Groepsoverzichten</i>	13
<i>Handelingsplannen</i>	13
<b>7. Ontwikkelpunten schooljaar 2021-2022</b>	<b>15</b>
<b>Bijlagen</b>	<b>15</b>
1. <i>Route Ondersteuningsarrangementen</i>	16
2. <i>Cyclus Handelingsgericht werken</i>	17
3. <i>Voorbeeld OPP trap</i>	18
4. <i>Groepsoverzicht format</i>	19
3. <i>Toetskalender 2021-2022</i>	20

## 1. Inleiding

Daltonschool Klaverweide is een school met 15 groepen en heeft per 1 oktober 2021 355 leerlingen. De doelgroep bestaat uit leerlingen in de leeftijd van 4-13 jaar. Deze leerlingen volgen hier regulier openbaar Daltononderwijs. Onze visie en werkwijze staat nader beschreven in het schoolplan Daltonbeleidsplan van Klaverweide. Daltonschool Klaverweide streeft ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Er zijn leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften zoals meer- en hoogbegaafdheid, ADHD, autisme, dyslexie, vermoedens van dyscalculie en leerlingen die specifieke opvoeding nodig hebben zonder dat er een pedagogische diagnose is gesteld. In dit zorgplan wordt beschreven hoe Daltonschool Klaverweide dit doet.

### Passend onderwijs

Ieder kind verdient goed onderwijs. Goed onderwijs dat leerlingen in staat stelt hun talenten te ontwikkelen en hen uitdaagt om steeds een stap extra te zetten. De meeste kinderen doen het prima op school: ze ontwikkelen zich naar verwachting en leren zonder problemen. Voor deze kinderen verandert er met Passend onderwijs weinig. Ongeveer een op de vijf kinderen heeft echter meer begeleiding nodig, van specifiek lesmateriaal tot een aangepaste leeromgeving. Het organiseren van deze ondersteuning, zo snel en dichtbij mogelijk, dat is de kern van passend onderwijs. Schoolbesturen in het samenwerkingsverband Duin- en Bollenstreek hebben de volgende missie voor Passend onderwijs geformuleerd:

*“Het bieden van zo thuisnabij mogelijk passend onderwijs aan elk kind in het primair onderwijs, aansluitend op zijn of haar ontwikkeling en talenten en afgestemd op zijn of haar onderwijsbehoeften”.*

Passend onderwijs gaat over alle leerlingen in het primair onderwijs, het voortgezet onderwijs, het speciaal onderwijs en het middelbaar beroepsonderwijs. De periode van 1 augustus 2014 tot 1 augustus 2016 is gebruikt om van oud naar nieuw te groeien. Er wordt voortgebouwd op bekende ondersteuningsmogelijkheden. De ambitie is om de mogelijkheid van scholen om zelf de ondersteuning te organiseren verder te vergroten, want met meer bevoegdheden, menskracht en middelen op het niveau van de school kan een nog betere ondersteuning worden gegeven. In het samenwerkingsverband Primair Onderwijs Duin- en Bollenstreek werken scholen en hun schoolbesturen samen om passend onderwijs voor elk kind mogelijk te maken. Het gaat om 17.000 kinderen van 4 tot 12 jaar in de gemeenten Hillegom, Katwijk, Lisse, Noordwijk, Noordwijkerhout en Teylingen. Zie bijlage 1 voor de route Samenwerkingsverband Duin en Bollenstreek.

### Inrichting passend onderwijs

Op school moet basisondersteuning worden geboden. Dit kan worden begrepen als datgene wat ouders minimaal mogen verwachten aan onderwijsondersteuning in school.

#### *In de groep*

Het snel kunnen signaleren dat de ontwikkeling van een leerling stagneert, is de eerste stap. Op dat moment is handelingsgericht werken in de klas belangrijk. Dat betekent dat leerkracht volgens deze werkwijze samen met ouders op zoek gaat naar de juiste aanpak voor het kind.

#### *In de school*

Als een leerkracht de leerling zelf niet verder kan helpen, gaat hij in gesprek met het zorgteam van de school. Het zorgteam bestaat uit de directie, pedagoge en ib'er. In overleg met het zorgteam maakt de ib'er een gedegen analyse van de situatie en geeft vervolgens advies over de ondersteuning die een kind nodig heeft. Deze wordt vastgelegd in een arrangement. Zo'n arrangement bestaat bijvoorbeeld uit begeleiding van een deskundige, specifiek lesmateriaal of het aanpassen van de werkplek van de leerling. Ook hierbij is het informeren en betrekken van ouders van groot belang. De ib'er voert vervolgens de regie

over het afgesproken traject.

#### *Schoolnabije ondersteuning*

Als zowel de leerkracht als de ib'er en de ouders er niet uitkomen, wordt de hulp van het ondersteuningsteam (OT) ingeroepen. Naast de leerkracht, ouders en ib'er, kan zo'n team bestaan uit de directeur van de school, pedagoog, jeugd- en gezinswerker en een onderwijsondersteuner.

Onderwijsondersteuners zijn de voormalige ambulante begeleiders en preventief ambulante begeleiders met specifieke kennis en vaardigheden op diverse gebieden. De onderwijsondersteuner ondersteunt leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften, en leraren (IB) bij hun contacten met ouders en de ondersteuning die zij aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften willen geven.

Het ondersteuningsteam overlegt wat het kind nodig heeft, en legt dit vast in een arrangement. Er zijn drie soorten arrangementen:

- hulp die een school zelf kan bieden
- hulp die een school kan bieden met expertise van buiten
- verwijzing naar een speciale onderwijsvoorziening

#### *Speciale onderwijsvoorziening*

Als een school een kind geen passend onderwijs kan bieden, kan het zijn dat een andere school beter geschikt is. Dat kan een andere reguliere basisschool zijn, of een school voor speciaal (basis)onderwijs. In de regio Duin- en Bollenstreek zijn drie scholen voor speciaal basisonderwijs en twee scholen voor speciaal onderwijs.

Wanneer duidelijk wordt dat er een verwijzing naar een speciale onderwijsvoorziening nodig is, worden de volgende stappen gevolgd.

#### *Stap 1: Gesprek met sbo- of so-school*

Als duidelijk is dat een speciale school voor een leerling beter geschikt is, wordt een deskundige van die school uitgenodigd om te praten over de duur en intensiviteit van het arrangement. Daarbij wordt het arrangement zo flexibel mogelijk vormgegeven, bijvoorbeeld een aantal dagdelen in plaats van een volledige lesplek. Dat maakt terugplaatsing in het regulier onderwijs indien dit mogelijk is, op termijn makkelijker. Bij het opstellen van het ontwikkelingsperspectief van de leerlingen komt dit uitgebreid aan de orde. Zie bijlage 4 voor een voorbeeld van een ontwikkelingsperspectief trap (OPP trap). Een OPP trap is een communicatiemiddel waarmee het ontwikkelingsperspectief met ouders wordt besproken. Het geeft visuele ondersteuning bij de vraag waar een leerling qua leerling ontwikkeling zit en of de leerling qua leerrendement nog op koers zit richting de geplande uitstroombestemming.

#### *Stap 2: Toelaatbaarheidsverklaring (TLV)*

Als de eerste stap is afgerond, kan bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring worden aangevraagd. Hierin staat hoe lang de verklaring geldig is (1 jaar), wat de ondersteuningsbehoefte is en de soort voorziening en categorie die daarbij aansluit. Er zijn twee mogelijkheden:

- Speciaal basisonderwijs
- Speciaal onderwijs:
  - o Categorie I: zeer moeilijk lerende kinderen, langdurig zieke kinderen, kinderen met epilepsie of ernstige gedragsproblematiek
  - o Categorie II: lichamelijke gehandicapte kinderen
  - o Categorie III: meervoudig gehandicapte kinderen

Binnen drie weken nadat de volledige aanvraag binnen is, wordt een besluit genomen.

*Stap 3: Bieden van extra ondersteuning*

Als een leerling een toelaatbaarheidsverklaring heeft gekregen, wordt de plaatsing zo spoedig mogelijk gerealiseerd. Indien dit niet meteen mogelijk is, wordt er adequate ondersteuning georganiseerd. De scholen voor speciaal (basis)onderwijs hanteren een flexibele instroom.

*Stap 4: Terugplaatsing vanuit het so of sbo*

Bij plaatsing in het speciaal (basis)onderwijs wordt in het ontwikkelingsperspectief beschreven hoe aan terugplaatsing naar de reguliere school gewerkt wordt. Als bij evaluatie blijkt dat dit een optie is, vindt overleg plaats met ouders en de school van herkomst. Een andere reguliere school die meer passend is, bestaat ook tot de mogelijkheden.

Voor een groep leerlingen is al snel duidelijk dat zij aangewezen zijn op het speciaal onderwijs. Deze leerlingen hoeven niet de reguliere route te volgen. Een team van onderwijsspecialisten zal het verzoek om rechtstreekse instroom behandelen.

Meer informatie over de organisatie passend onderwijs in uw regio vindt u op de website van het samenwerkingsverband PO Duin- en Bollenstreek: <http://www.swv-db.nl/>.

## 2. Zorgbegeleiding binnen Daltonschool Klaverweide

Omdat de school te maken heeft met verschillen tussen leerlingen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Dit is terug te zien in onderstaand schema.

### Onze kenmerken zijn:

1. De leerkrachten kennen de leerlingen.
2. De leerkrachten signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben.
3. Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind.
4. Externe partners worden, indien noodzakelijk en na toestemming van ouders, betrokken bij de zorg voor leerlingen.
5. De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen.
6. Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens, bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen.
7. De school voert de zorg planmatig uit.
8. De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na en evalueert deze effecten.
9. De interne begeleider coördineert de zorg en begeleiding.

#### *Zorgbegeleiding in de groep*

In de eerste plaats moeten de leerkrachten daarom de leerlingen goed kennen: Wat is hun niveau? Welke onderwijsbehoeften heeft de individuele leerling? Wat zijn de kenmerken van de leerlingenpopulatie? Daarnaast moeten de leerlingen goed gevolgd worden: hoe verloopt het ontwikkelproces? Daar waar nodig volgt zorg en begeleiding. Deze zorg kan gericht zijn op leerlingen die wat minder kunnen, maar ook op leerlingen die wat meer kunnen. Om het ontwikkelproces te volgen, hanteren we het CITO Leerlingvolgsysteem (LOVS). Leerlingen met een V- of IV-score, leerlingen die sterk terugvallen en leerlingen met een I-plus-score kunnen in aanmerking komen voor extra zorg. De werkwijze voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen is terug te vinden in ons beleidsstuk voor meer- en hoogbegaafde leerlingen.

#### *Zorgbegeleiding in de school*

Bij de uitvoering van de zorg is de interne begeleider altijd het eerste aanspreekpunt. Op school zijn verschillende leerkrachten geschoold in diverse specialisaties, zoals een gedragspecialist, pestcoördinator, gedragscoördinator en een pedagoog. De ib'er kan de leerkracht doorverwijzen naar de specialisten.

De ib'er beslist samen met de groepsleerkrachten welke leerlingen zorg nodig hebben, wie de zorgtaak uitvoert en welke middelen daarvoor worden ingezet. De zorg wordt verleend door de groepsleerkracht. Deze stelt daartoe al dan niet in samenwerking met ib'er een plan van aanpak op. Na een toetsperiode wordt naar aanleiding van de behaalde resultaten bepaald welke leerlingen extra zorg nodig hebben. Voor een overzicht van de toetsen zie bijlage 4. Bij de beoordeling van de toetsen van kinderen wordt gekeken naar de vaardigheidsscores en worden de (groeps)scores geanalyseerd.

Zorgkinderen worden na een toetsperiode individueel besproken tijdens een groepsbespreking met de ib'er. Deze cyclus vindt plaats aan het begin van het jaar, na de CITO M-afname en na de CITO E-afname. De vorm van de zorg wordt tijdens deze bijeenkomst bepaald. Alle aspecten in de ontwikkeling van een kind worden daarin betrokken. Naast cognitieve vaardigheden, ook de sociaal-emotionele ontwikkeling, welbevinden en betrokkenheid van een kind. Ook worden de opbrengsten en evaluatie/analyse van de groepsplannen en CITO-toetsen besproken met de ib'er.

Problemen die door tussentijdse toetsing of observatie van de leerkracht worden gesignaleerd kunnen ook aanleiding zijn voor een individuele leerlingbespreking met de interne begeleider of tijdens een teamvergadering na toestemming van de ouders.

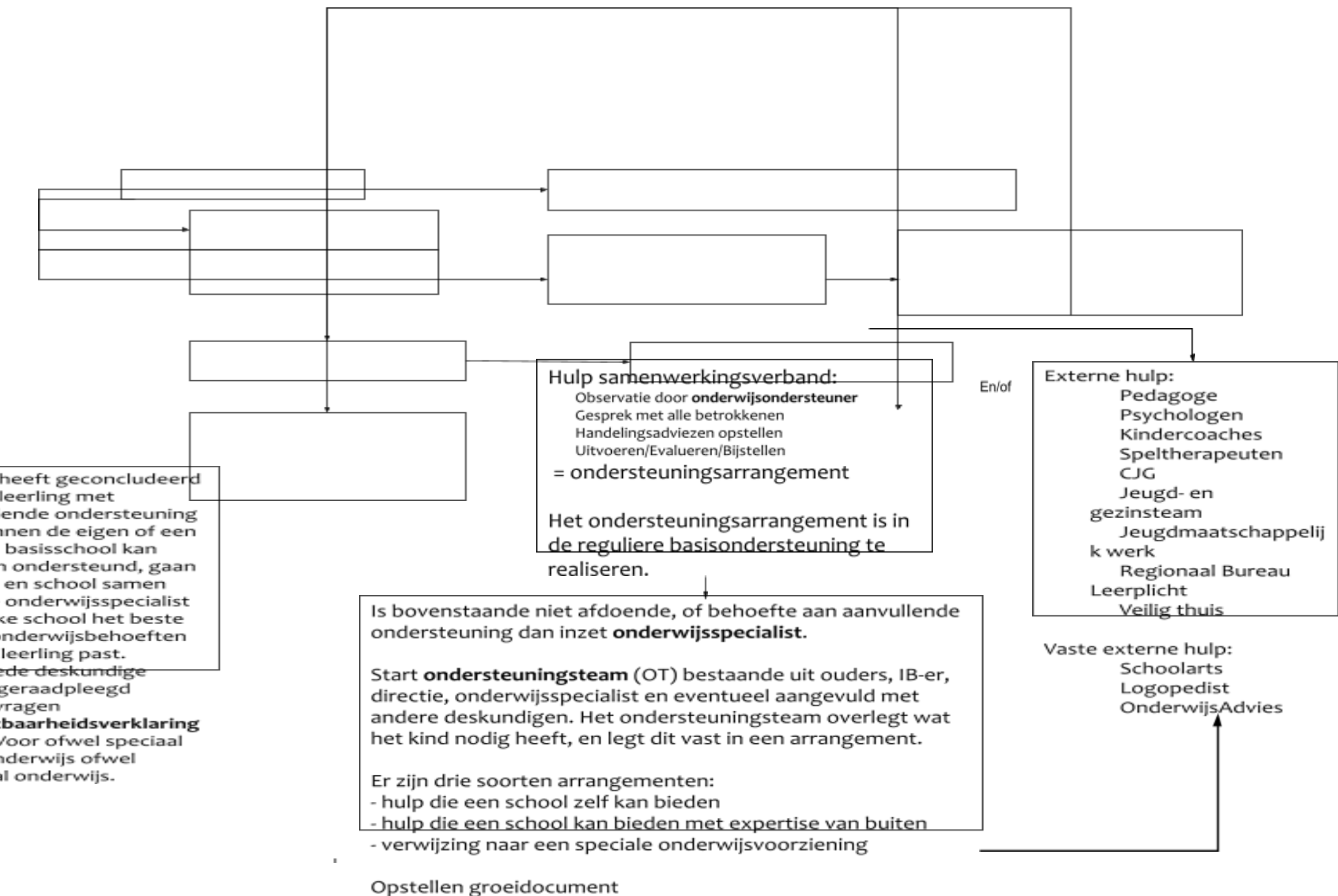
Belangrijk is om alle gegevens digitaal te kunnen opslaan en gebruiken. Elk kind heeft een eigen dossier in Parnassys. In Parnassys worden de volgende documenten bewaard:

- Inschrijfformulier
- Verslagen van oudergesprekken / rapportgesprekken
- Verslagen van externe betrokkenen
- Handelingsplannen (indien nodig)
- Overige informatie zoals screeningsformulieren logopedist, coachgesprekken etc.

Door de jaren heen is snel te zien wat er met een leerling is gebeurd en wat er is aangeboden. Bij de overdracht naar een volgend schooljaar heeft een nieuwe groepsleerkracht een goed naslagwerk.

Eindverantwoordelijk voor alles wat de school betreft is de directeur. De ib'er bespreekt met haar wekelijks de voortgang en knelpunten van de zorg.





## Ouders

Tijdens het volgen van bovenstaand schema worden de ouders betrokken bij de zorg rondom hun kind. We bespreken met ouders het volgende:

- zorgen over de eventuele ontwikkeling van de leerling;
- acceptatieproblemen;
- het komen tot één lijn voor de zorg van de leerling;
- expertise met betrekking tot de ontwikkelingscontext van de leerling;
- kansen en mogelijkheden van de leerling;
- handelingsadviezen voor ouders en de leerling;
- het handelingsplan n.a.v. de handelingsadviezen;
- geëvalueerde handelingsplannen na periode van begeleiding.

Bij *interne hulp* bespreken we met de ouders het volgende:

- uitwisselen van informatie over de ontwikkeling van de leerling;
- expertise met betrekking tot de ontwikkelingscontext van de leerling;
- de kansen en mogelijkheden van de leerling;
- handelingsadviezen voor school- en thuissituatie;
- handelingsplannen;
- geëvalueerde handelingsplan of plan van aanpak;
- eventuele vervolgstappen over externe hulp in school na bespreking handelingsplan;
- toestemming voor externe hulp.

Bij *externe hulp* bespreken we met de ouders het volgende:

- ontwikkeling van de leerling;
- handelingsplannen en plan van aanpak;
- evalueren geboden adviezen in samenwerking met de geboden zorg;
- toestemming ouders voor het evt. inschakelen van externen voor onderzoek bij OnderwijsAdvies (OA);
- bijgesteld handelingsplan;
- informatie en afspraken m.b.t. eventuele externe onderzoeken;
- handelingsadviezen voor de leerling en ouders.

### 3. Gesprekkencyclus

Binnen Daltonschool Klaverweide hanteren wij een gesprekkencyclus.

Onze gesprekkencyclus is als volgt:

#### *Oktober*

- Groep 1 t/m 7: Omgekeerde oudergesprekken aan de hand van een vooraf ingevuld formulier  
Alle ouders worden voor deze gesprekkenweek uitgenodigd.  
Groep 7: (voorlopige) adviezen worden besproken adhv prognose VO formulieren Parnassys.  
Voor een uitgebreide beschrijving van de advisering in groep 7 en 8 zie punt 4.
- Wanneer methode gebonden toetsen opvallend zijn, wordt dit met ouders besproken.

#### *November*

- Groep 8: Alle ouders worden uitgenodigd naar aanleiding van de B-meting van CITO.
- Portfolio 1 met kindrapport wordt meegegeven.

#### *Februari*

- Groep 1 t/m 8: Rapportgesprekken naar aanleiding van portfolio 2 met rapport 1.  
Alle ouders zijn welkom.  
Groep 7: Leerlingen zijn aanwezig bij de (voorlopige) adviesgesprekken.  
Groep 8: Leerlingen zijn aanwezig bij het plaatsingsadviesgesprek.

#### *Juni*

- Rapportgesprekken naar aanleiding van portfolio 3 met rapport 2.  
Alle ouders zijn welkom.

## 4. Advisering vervolg onderwijs groep 7 en 8

Groep 7
<p><i>Start schooljaar:</i> Ouder-over-kindgesprek Ouders &amp; leerlingen vullen verwachte voorlopig advies in De voorlopige adviezen worden besproken tijdens het gesprek.</p>
<p><i>Februari:</i> N.a.v. de CITO scores worden nogmaals de voorlopige adviezen besproken. Leerkrachten bespreken de voorlopige adviezen met de IB'er en leerkrachten van groep 8. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de prognose VO overzichten uit Parnassys.</p>
<p><i>Juni:</i> N.a.v. de CITO scores worden de voorlopige adviezen onder de loep genomen. Wanneer er opvallendheden zijn, wordt dit met ouders besproken.</p>
Groep 8
<p><i>Start schooljaar:</i> Ouder-over-kind gesprek Op het vaste format geven ouders en leerlingen aan welk advies zij verwachten te krijgen in groep 8. Tijdens de gesprekken worden opvallendheden besproken.</p>
<p><i>November:</i> B8-toetsen worden afgenomen in november. De leerkrachten van groep 8 hebben rapportgesprekken met de ouders van de leerlingen om nogmaals een voorlopig advies te geven. Naar aanleiding van de volgende punten komen wij tot een niveau- advies voor het voortgezet onderwijs:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dagelijks schoolwerk</li><li>• Huiswerk (leren, maken, netheid)</li><li>• Methodetoetsen (rekenen, taal, spelling, begrijpend lezen, Engels, Wereldoriëntatie)</li><li>• Doorzettingsvermogen</li><li>• Werkhouding in de klas</li><li>• Zelfstandigheid/ Planning</li><li>• Samenwerken/ groepsopdrachten</li><li>• Wens van het kind</li><li>• Cito leerlingvolgsysteem (groep 5 t/m 7)</li><li>• Cito B8 toetsen, zie bijlage</li></ul> <p>Ouders tekenen een formulier waarop zij aangeven kennis te hebben genomen van het voorlopige advies in november.</p>
<p><i>Januari/februari:</i> De leerlingen maken in de groep een oefentoets. Op basis van bovenstaande punten en de uitkomst van de oefentoets worden de schooladviezen gegeven. Twijfelgevallen worden met beide leerkrachten en IB'er besproken. Ouders worden meegenomen in dit proces. De ouders van de leerlingen waarbij twijfels zijn worden uitgenodigd voor een gesprek.</p> <p>Ouders tekenen een formulier waarop zij aangeven akkoord te gaan met het plaatsingsadvies.</p> <p>In maart (voor de voorjaarsvakantie) moeten de leerlingen zijn ingeschreven op het VO.</p>

## 5. Externe ondersteuning

De school kan ouders van kinderen met hardnekkige leer- en/of gedragsproblemen adviseren externe hulp te zoeken, zoals fysiotherapie, pedagoog, sensomotorische therapie, logopedie, particuliere RT, CJG en/of JGT.

### Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Heeft u een vraag over opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid om u en uw kind te ondersteunen. De medewerkers in het Centrum voor Jeugd en Gezin werken op verschillende manieren samen met school.

### Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

De jeugdgezondheidszorg nodigt jaarlijks de kinderen uit groep 2 en 7 uit voor een onderzoek. Zij kijken of uw kind goed kan horen en zien, hoe uw kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kunt u advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten. U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige kan ook deelnemen aan het overleg van een zorgteam van school.

Op de meeste scholen onderzoekt een logopedist van de jeugdgezondheidszorg, met uw toestemming, bij alle kinderen van vijf jaar de spraak- en taalontwikkeling. Dit doen we in gemeenten die daar extra geld voor geven.

Wilt u contact opnemen met de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin op uw school, bel dan 088 – 254 23 84. U kunt ook online uw vraag stellen en chatten met medewerkers via onze website. Meer informatie kunt u vinden op: [www.cjghollandsmidden.nl](http://www.cjghollandsmidden.nl) – online CJG.

### Onderwijs Advies (OA)

Daltonschool Klaverweide kan begeleiding van Onderwijs Advies inroepen voor individueel leerling-onderzoek. Ouders geven hiervoor toestemming. De ib'er coördineert de aanmelding met Onderwijs Advies. De school en ouders vullen aanmeldingsformulieren in en de ib'er verzamelt de benodigde gegevens en verstuurd deze naar Onderwijs Advies. Als een leerling onderzocht is, volgt een evaluatie gesprek. Degene die het onderzoek heeft afgenomen zal samen met ouders, leerkracht en de ib'er het onderzoek nabespreken en de ouders en school een advies meegeven.

Meer informatie kunt u vinden op: <https://www.onderwijsadvies.nl/>

### Logopedie op school

Logopedie houdt zich bezig met het verbeteren van het spreken en alles wat daarmee samenhangt: de taal, de uitspraak en de stem. Het is belangrijk dat problemen met spreken of verkeerde mondgewoonten zo vroeg mogelijk worden ontdekt en verholpen.

Daarom worden alle kinderen rond hun vijfde verjaardag gescreend op school. Kinderen uit de overige groepen kunnen op verzoek onderzocht worden. U krijgt daarna altijd schriftelijk bericht van de resultaten en eventuele vervolgacties (uitnodiging voor een gesprek, plaatsing op de controlelijst). De gegevens worden met de leerkracht en /of de jeugdarts besproken.

## 6. Handelingsgericht werken en opbrengstgericht werken

Het team van Daltonschool Klaverweide richt de leerlingenzorg in volgens de cyclus van “Handelingsgericht werken” (HGW). Deze werkwijze bestaat uit zeven hoofdpijlers, te weten:

1. Ons handelen is doelgericht;
2. Onderwijs- en opvoedingsbehoeften staan centraal;
3. Het gaat om afstemming en wisselwerking;
4. De leerkracht doet ertoe;
5. Positieve aspecten zijn van groot belang;
6. We werken constructief samen;
7. De werkwijze is systematisch en transparant.

Daarnaast werken wij opbrengstgericht (OGW). OGW betekent bewust, systematisch en cyclisch werken aan het verhogen van de opbrengsten: leerresultaten, sociaal-emotionele resultaten en tevredenheid van leerlingen, ouders en vervolgonderwijs. OGW analyseert de leeropbrengsten vanuit de kwaliteit van het onderwijs. HGW en OGW verrijken en versterken elkaar en leveren daarmee een belangrijke bijdragen aan het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs en het verhogen van de opbrengsten van het onderwijs. We komen tegemoet aan verschillen tussen leerlingen door onderwijs specifiek af te stemmen op een aantal doelgroepen binnen een klas, of binnen de school. De school komt tegemoet aan de specifieke onderwijsbehoeften bij kinderen. Dit doen wij door het opstellen van groepsoverzichten en handelingsplannen.

### Groepsoverzichten

Voor het format van een groepsoverzicht zie bijlage 5.

Niet alle leerlingen werken op eenzelfde niveau. We kennen op onze school meer- en hoogbegaafde leerlingen en leerlingen die veel moeite hebben met eenvoudige leerstof. Onze school werkt met groepsoverzichten, past zijn lesprogramma aan en geeft ruimte aan de verschillen tussen leerlingen.

In het groepsoverzicht zal dan bijvoorbeeld beschreven worden welke leerlingen aan de instructietafel moeten komen - zij hebben behoefte aan extra instructie - en welke leerlingen een verkorte instructie krijgen in combinatie met meer complexe verwerkingsstof - zij hebben behoefte aan meer uitdaging. De focus ligt op wat er wél kan, op de mogelijkheden en kansen die er zijn. Dit is de kern van het handelingsgericht werken.

### Handelingsplannen

Een (individueel) handelingsplan wordt ingezet voor:

- aanvraag dyslexieverklaring
- extra cognitieve begeleiding

Voor het overige wordt een specifieke aanpak opgenomen in het groepsplan.

Handelingsplannen worden opgesteld in ons leerlingvolgsysteem en bevat de volgende elementen:

1. *Probleemomschrijving*

Beschrijving van het probleem dat wordt ervaren bij de leerling.

2. *Doel*

Doel waaraan gedurende de looptijd van het handelingsplan gewerkt gaat worden. Dit leerdoel wordt afgeleid uit de probleemstelling van het kind. Het probleem dat het eerst voor remediëring in aanmerking komt, wordt vertaald in een concrete doelstelling waarvan verwacht mag worden dat ze gerealiseerd kan worden binnen de (niet al te lange) termijn die daarvoor vastgesteld wordt.

### 3. *Toets gegevens/observaties*

Opsomming van de toets gegevens van de leerling heeft behaald of uitkomsten van een observatie.

### 4. *Aanpak*

Hierbij wordt een beschrijving gegeven van de hulpmiddelen, die gebruikt worden om het doel te bereiken.

### 5. *Uitvoering*

Kernwoorden bij de organisatie van de uitvoering van het handelingsplan zijn: wie, wat, wanneer en waar. Hierbij wordt beschreven welke leerinhoud aangeboden zal worden om het gestelde doel te bereiken. Er kan verwezen worden naar een bepaalde methode, maar meestal zullen ook specifieke leermiddelen vermeld worden.

### 6. *Evaluatie*

Er wordt een datum vastgesteld waarop het handelingsplan wordt geëvalueerd met de interne begeleider en/of ouders. In ieder individueel handelingsplan en groepshandelingsplan wordt opgenomen wanneer en hoe het effect ervan geëvalueerd zal worden.

## 7. Ontwikkelpunten schooljaar 2022-2023

Daltonschool Klaverweide wil zorgeloos en uitdagend onderwijs bieden aan alle leerlingen. Om dit te realiseren en om de kwaliteit van ons onderwijs te verbeteren formuleert de directie in samenwerking met het team jaarlijks een aantal verbeterpunten:

1. Passend aanbod blijven bieden aan de meer- en hoogbegaafde leerlingen:
  - a. Leerkrachten zijn binnen hun klassenmanagement in staat om structureel de leerstof te compacten en uitdagend materiaal in de klas aan te bieden.
2. 3. Opstellen van eigen ambitieuze en realistische schooldoelen a.d.h.v. referentieniveaus. Hierbij maken we gebruik van Ultimview en Vensters.

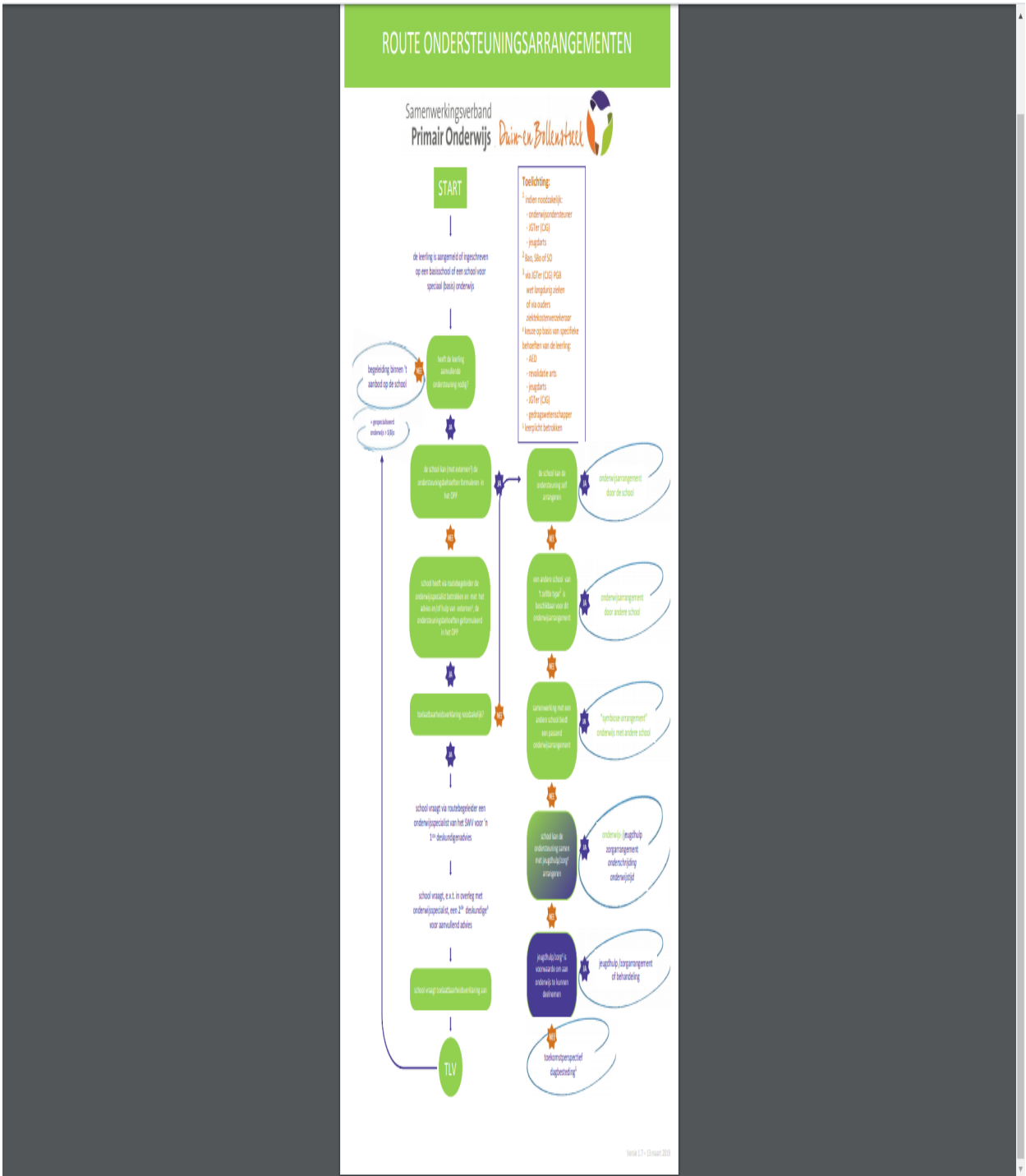
## Bijlagen

- 1.Route Passend Onderwijs
- 2.Cyclus handelingsgericht werken (HGW)
- 3.Voorbeeld OPP trap
- 4.Groepsoverzicht format
- 5.Toetskalender 2022-2023



# 1. Route Ondersteuningsarrangementen

Cloudwise - Klaverweide | Zoekresultaten - Google Drive | Inbox - id@klaverweideschool.nl | Mededelingen 27-08-2020 - Go... | 19-03-13\_Route\_ondersteunings... | swv-dbn.nl/bestanden/514945/19-03-13\_Route\_ondersteuningsarrangementen.pdf

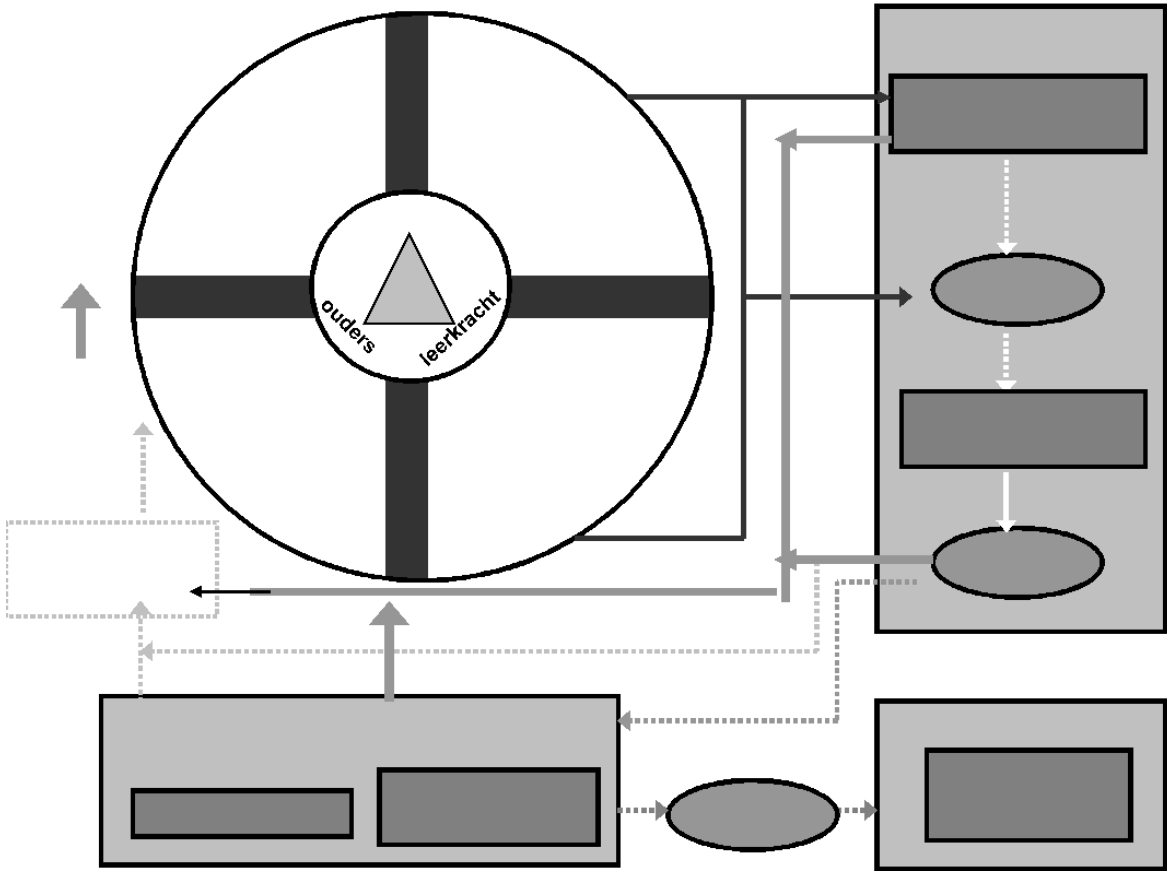


19-03-13\_Route\_o...pdf | 19-03-13\_Route\_o...pdf | Gesprekencyclus...pdf | Alles weergeven X

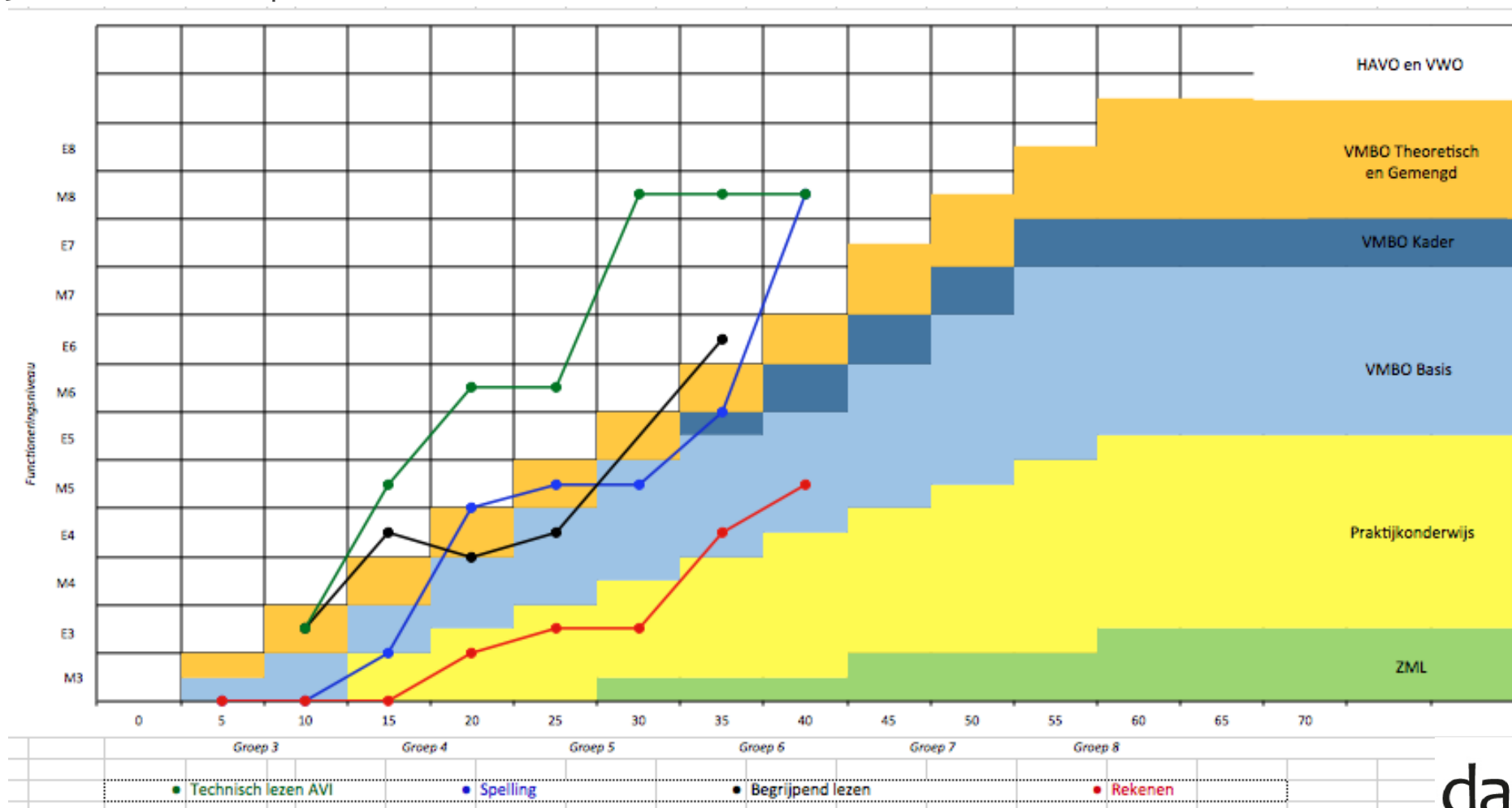
Typ hier om te zoeken | 11:00 | 28-8-2020

2.Cyclus Handelingsgericht werken

~~Interactief leerproces~~  
~~leerproces~~



### 3. Voorbeeld OPP trap



#### 4. Groepsoverzicht format

Vak: rekenen 3.0	Vak: begr. Lezen 3.0	Vak: tech. lezen DMT 2018:	Vak: spelling 3.0
I/I+:doelen Vaardigheidsgroei:	I/I+:doelen Vaardigheidsgroei:	I/I+:doelen Vaardigheidsgroei:	I/I+:doelen Vaardigheidsgroei:
namen:	namen:	namen:	namen:
II/III:doelen Vaardigheidsgroei:	II/III:doelen Vaardigheidsgroei:	II/III:doelen Vaardigheidsgroei:	II/III:doelen Vaardigheidsgroei:
namen:	namen:	namen:	namen:
IV/V:doelen Vaardigheidsgroei:	IV/V:doelen Vaardigheidsgroei:	IV/V:doelen Vaardigheidsgroei:	IV/V:doelen Vaardigheidsgroei:
namen:	namen:	namen:	namen:
individuele lIng.: doelen Vaardigheidsgroei:	individuele lIng.: doelen Vaardigheidsgroei:	individuele lIng.: doelen Vaardigheidsgroei:	individuele lIng.: doelen Vaardigheidsgroei:
namen:	namen:	namen:	namen:

<b>Gedrag</b> :	
--------------------	--

## Toetskalender 2022-2023

<b>Groep 1</b>	
<i>Moment</i>	<i>Toets</i>
Binnen 6 weken na instroom	DHH Quickscan (HB beleid)
Oktober	Mijn Kleutergroep (MKG) controleren
November	ZIEN
Januari / februari M1	Signaleringslijst protocol leesproblemen en dyslexie Individueel overzicht MKG controleren
Juni E1	Signaleringslijst protocol leesproblemen en dyslexie Individueel overzicht MKG controleren

<b>Groep 2</b>	
<i>Moment</i>	<i>Toets</i>
Oktober	MKG controleren
November	ZIEN
Januari / februari	Signaleringslijst protocol leesproblemen en dyslexie Kleutertaken – toetsen Individueel overzicht MKG controleren
Juni	Signaleringslijst protocol leesproblemen en dyslexie Kleutertaken – toetsen Individueel overzicht MKG controleren

<b>Groep 3</b>	
Moment	Toets
Oktober PLD tussenmeting 1	VLL herfstsignalering
November	ZIEN
Januari / februari M3	CITO Spelling 3.0 CITO Rekenen 3.0
Januari/februari (na M-meting)	DHH Quickscan (HB-beleid)
Januari mm2 PLD	Auditieve analyse (uitvallers) Auditieve synthese (uitvallers) Fonemen (VLL) Grafemen (VLL lettertoets) Veilig en Vlot kern 6 DMT kaart 1a (2a) / AVI
Maart/april PLD tussenmeting 2	DMT 1b & 2b VLL kern 8 (op- en uitvallers auditieve analyse, auditieve synthese, grafemen en fonemen)
Juni: E3	CITO Spelling 3.0 CITO Rekenen 3.0
Mei/juni mm4 PLD	DMT kaart 1C-2C en 3C + AVI (gelijk aan of lager dan 23 kaart 3 laten vervallen)

Groep 4	
Moment	Toets
Oktober PLD tussenmeting 1	DMT 1-2-3 (IV- en V- scores)
November	ZIEN
Januari/ februari M4	Cito Spelling 3.0  Cito Rekenen 3.0  CITO Begrijpend lezen 3.0  DMT 1-2-3 (alle leerlingen) AVI (alle leerlingen)
Maart/april PLD tussenmeting 2	DMT 1-2-3 + AVI (IV- en V- scores)
Juni: E4	CITO Spelling 3.0 CITO Begrijpend lezen 3.0 CITO Rekenen 3.0 DMT 1-2-3 (alle leerlingen) AVI (alle leerlingen)



<b>Groep 5</b>	
<i>Moment</i>	<i>Toets</i>
Oktober PLD tussenmeting 1	DMT 1-2-3 (IV- en V- scores)
November	ZIEN
Januari / februari M5	CITO Rekenen 3.0 CITO Spelling 3.0 CITO Begrijpend lezen 3.0 DMT / AVI (alle leerlingen)
Januari/februari (na M-meting)	DHH Quickscan (HB-beleid)
Maart / april PLD tussenmeting 2	DMT 1-2-3 (IV- en V- scores)
Juni E5	CITO Rekenen 3.0 CITO Spelling 3.0 CITO Begrijpend lezen 3.0 DMT/AVI (alle leerlingen)

<b>Groep 6</b>	
<i>Moment</i>	<i>Toets</i>
Oktober PLD tussenmeting 1	DMT 1-2-3 (IV- en V- scores)
November	ZIEN
Januari/ februari M6	CITO Spelling 3.0 CITO Begrijpend lezen 3.0 CITO Rekenen 3.0 DMT/AVI (alle leerlingen)
Maart/april PLD tussenmeting 2	DMT 1-2-3 (IV- en V- scores)
Juni: E6	CITO Spelling 3.0 CITO Rekenen 3.0 CITO Begrijpend lezen 3.0  DMT/AVI (alle leerlingen)

<b>Groep 7</b>	
Moment	Toets
Oktober PLD tussenmeting 1	DMT 1-2-3 (IV- en V- scores)
November	ZIEN
Januari/ februari M7	CITO Spelling 3.0 (nieuw) CITO Begrijpend lezen 3.0 (nieuw) CITO Rekenen 3.0 DMT/AVI (IV- en V- scores)
April PLD tussenmeting 2	DMT 1-2-3 (IV- en V- scores)
Mei / juni E7	CITO Spelling 3.0 (werkwoorden en niet-werkwoorden) (nieuw) CITO Begrijpend lezen 3.0 (nieuw) CITO Rekenen 3.0 DMT (IV- en V- scores) AVI (op- en uitvallers)

Groep 8	
Moment	Toets
Oktober PLD tussenmeting	DMT 1-2-3 (IV- en V- scores)
Oktober/ november B8	CITO Rekenen 3.0 CITO Spelling 3.0 (nieuw) CITO Begrijpend lezen 3.0 (nieuw)
November	ZIEN
Januari / februari	DMT (IV- en V- scores) AVI
Maart/april PLD tussenmeting 2	DMT 1-2-3 (IV- en V- scores)
April / Mei (datum verschilt per jaar)	CITO eindtoets