

## Agenda MR Klaverweide/ALV oudervereniging Klaverweide

**Datum:** 10 februari 2020 (**maandag**)  
**Plaats:** De Klaverweide, Jan de Ridderstraat 4, 2201 DN Noordwijk  
**Tijd:** 19.30 uur –21:00 (Algemene ledenvergadering Klaverweide; 20:00-21:00 MR vergadering)

### ALV:

### AR<sup>1</sup>/IR<sup>2</sup>/Info/Besluit

1. Opening, vaststellen notulist en agenda (Kathleen)  
*Notulist: Marjolijn*  
*afwezig: Sabine Oudshoorn ivm ziekte.*  
*Nils van Leeuwen sluit voor het eerst aan om zijn rol als toekomstige penningmeester te vervullen.*
2. Algemeen jaarverslag MR/ bestuur oudervereniging 2019 (Kathleen)  
*Begroting school: MR heeft positief advies gegeven op basis van de vierjarige schoolbegroting. Aanpassen!*  
*De MR heeft het jaarverslag bij deze vastgesteld.*
3. Financieel jaarverslag MR/oudervereniging (Kathleen)  
*De MR heeft het financieel jaarverslag bij deze vastgesteld.*

### MR:

4. Terugblik op de staking/ reactie bestuurder (Isabelle)  
*Binnen de MR is gesproken over verschillende manieren om ziekte of verlof in te vullen.*
5. Financiële update MR (en besteding reserves) (Rob/Nils)  
*Begroting 2019/2020 is besproken binnen de MR.*  
*Jaarlijks een tekort van ongeveer €2500,- . Zo teren we bewust in op de reserve. Deze reserve loopt terug tot maximaal €8000,-*  
*Het nieuwe betalingssysteem via Schoolkassa wordt als prettig ervaren.*  
*Nadeel is dat er in het betaalverzoek geen onderscheid zat tussen de verschillende bedragen. Het is wel mogelijk onderscheid te maken, dan krijgen ouders per kind 3 betaalverzoeken. Dit kost per kind per betaalverzoek €0,29. We zullen de oplossing*

---

<sup>1</sup> Adviesrecht MR

<sup>2</sup> Instemmingsrecht MR

zoeken in een aangepaste communicatie, zodat ouders contact op kunnen nemen met de penningmeester wanneer zij de ouderbijdrage anders/niet willen betalen. Penningmeester en Olga pakken dit na de zomervakantie op.

6. Nieuwe methode rekenen (Info v. Olga)

*De rekenmethode mag in het schooljaar 2019-2020 worden vervangen. Dit is een jaar eerder dan gepland. De huidige versie sluit niet aan bij de meetmomenten van CITO en bij enkele groepen werkt de oefensoftware van WIG niet meer.*

*De werkgroep rekenen wordt ondersteund door een rekenexpert van onderwijsadvies. Tijdens de volgende vergadering zal er een update worden gegeven.*

7. Praktisch verkeersexamen (Info v. Olga)

*De Noordwijkse scholen hebben besloten om dit schooljaar toch deel te nemen aan het praktisch verkeersexamen. De gehele organisatie ligt nu weer in handen van de gemeente. De route is verkort, de posten worden bezet door ouders en het resultaat is na de fietstocht meteen bekend. Het praktisch verkeersexamen zal 20 april 2020 plaatsvinden.*

*Leerkrachten van groep 7 zijn op de hoogte en zullen de informatie delen met de leerlingen en ouders.*

8. Voorstel vakantierooster (Info v. Olga)

*Paasdagen moeten worden aangepast (4 en 5 april 2021).*

*Vakantierooster moet nog worden besproken in het team.*

*Er is mogelijk een studiedag en een administratieve dag minder dan het huidige schooljaar. Dit heeft te maken met het aantal uren dat gemaakt moet worden.*

*Verzoek van de ouders:*

- *administratie- en studiedagen graag aan de vakanties laten aansluiten en eentje rond de periode van Sinterklaas.*

*Voor de leerkrachten is dit geen optie, aangezien deze dagen gebruikt worden om de portfolio's te maken en andere tijdgebonden administratieve werkzaamheden te verrichten. Deze vallen niet voor een vakantie.*

*Personeelsgeleding neemt deze punten mee naar het team.*

9. Actie- en besluitenlijst van 18 november (Allen/zie notulen 18/11)

*Aangepast.*

10. Rondvraag

*Verkeersveiligheid: Is er nog aandacht voor de verkeersveiligheid rond de school?*

*Er heeft een ouder zich aangeboden om rond halen en brengen de verkeerssituatie te begeleiden als verkeersouder. Dit is vorig schooljaar ook gedaan door twee ouders. De wijkvereniging verdiept zich in een wijziging voor de aanrijroute van het autoverkeer.*

**Vergaderstukken:**

- Notulen 18 november (bijgevoegd)
- Jaarverslag MR
- Financieel jaarverslag MR/oudervereniging 2019
- Voorstel vakantierooster (nog niet besproken met team/directeurenoverleg Noordwijk)

**Volgende vergadering: 20 april**

**Actielijst**

Datum	Nr	Actie	Actiehouder	Deadline
01/07	1	Jaarlijks in MR evalueren of de 50% huurkosten van musical nog te betalen zijn uit de ouderbijdrage. In schooljaar 2019-2020 zijn er twee groepen 8. De musical wordt op 1 dag twee keer uitgevoerd.	MR	
01/07	2	GMR notulen doorsturen door Elisabeth	Olga	afgerond
01/07	3	Aanschaffen boekhoudkundig programma	Nils	
16/09	4	Op basis van het aantal keer invallen bij de overblijf komt er eind van het schooljaar een "cadeau" voor het team. Maximaal 400 euro. Cadeau voor het team graag inventariseren in het team.	MR	juni 2020  April 2020
18/11	5	Informatie van de werkgroepen in de schoolgids noteren.	Olga	
10/02	6	Navragen informele oudervereniging (statuten)	Olga	